

EXPERTSOFT

Software Solutions for
Wealth & Asset Management

Unternehmen:

Expersoft Systems AG ist ein Schweizer Unternehmen und bietet führende Software-Lösungen sowie Dienstleistungen für Vermögensverwalter, Family Offices, Wealth Manager, Banken, Brokers und andere Finanzdienstleister an. Gegründet 1992, betreut Expersoft mit Hauptsitz in Steinhausen/Zug und ihren 11 Niederlassungen sowie ihren 200 Mitarbeitern weltweit über 600 Kunden. Zur Verstärkung unseres Teams am Hauptsitz suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

HR-Fachfrau / HR-Fachmann 70% – 100%

Zu Ihren zukünftigen Tätigkeiten gehören:

Selbständige Abwicklung der Personaladministration und Lohnbuchhaltung:

- monatlicher Lohnlauf für ca. 70 Mitarbeitende
- Jahresabschlussarbeiten inkl. FIBU Abstimmung, Berechnung der Rückstellungen, Sozialversicherungs- und Quellensteuerabrechnungen, Lohnausweise
- Rekrutierung: Stelleninserate, Bewerbungen vorselektieren, Termine koordinieren
- Ein- und Austrittsprozess: Erstellen von Arbeitsverträgen, Einholen von Bewilligungen, Unfall- und Krankheitsmeldungen, Kündigungen, Arbeitszeugnisse
- Mitarbeiterentwicklung: Bewirtschaftung der Zeitadministration, Spesenkontrolle, Organisation von Mitarbeiterereignissen, Bearbeitung Mitarbeiterereignisse, Mitarbeiterinformation, Koordination und Ansprechperson für Entsendungen, Internationale Mitarbeiterereignisse, Personalgespräche führen, allgemeine HR Projekte
- Ansprechperson für Mitarbeitende, Vorgesetzte und Management in allen personalrelevanten Themen
- Kontakt für Ämter und externe Stellen

Unterstützung der Sachbearbeiterin Buchhaltung und allgemeine administrative Aufgaben

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung im Personalwesen (HR-Fachfrau/HR-Fachmann) und mehrjähriger Berufserfahrung im Personalbereich in einem international tätigen Unternehmen (idealerweise KMU)
- Diskretion, Termintreue, exakte Arbeitsweise, Flexibilität, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- Stilsicheres Deutsch und sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute MS-Office Kenntnisse, SAGE 50

EXPERTSOFT

Software Solutions for
Wealth & Asset Management

Was Sie von uns erwarten können:

- Vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem modernen, zukunftsorientierten und internationalen Unternehmen
- Dynamisches, aufgestelltes und motiviertes Team
- Mitgestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Verwendung der neusten Technologien im IT Bereich
- Arbeitsplatz in Steinhausen oder Emmenbrücke

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen.

Bitte senden Sie Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, inkl. Salärvorstellung, mögliches Startdatum) per Mail an: jobs@expersoft.com oder an die unten aufgeführte Adresse.

Expersoft Systems AG

Bernadette Lenhard

Hinterbergstrasse 20

CH-6312 Steinhausen

Phone +41 41 748 10 10

Fax +41 41 748 10 12

jobs@expersoft.com

www.expersoft.com